

Roger Access Control System 5

Nota aplikacyjna nr 043

Wersja dokumentu: Rev. A

Księga gości

Uwaga: Niniejszy dokument dotyczy RACS 5 v1.6.6 lub nowszy

Wprowadzenie

System RACS 5 umożliwia rejestrację i monitorowanie gości odwiedzających siedzibę firmy. Ewidencja wizyt jest realizowana elektronicznie a informacje na temat gości są zapisywane w bazie danych systemu RACS 5. Gość uzyskuje prawa dostępu dopiero w momencie określonym jako planowane rozpoczęcie wizyty i automatycznie traci je w momencie użycia karty na czytniku wyjściowym lub po przekroczeniu planowanego końca wizyty. Wizyty gości są szczegółowo raportowane i mogą być na bieżąco monitorowane w oprogramowaniu VISO.

Przed wydaniem karty Gościowi, w ramach oprogramowania VISO można mu zrobić zdjęcia za pomocą kamery komputera a dane Gościa mogą być użyte do nadruku karty tak jak to opisano w notcie aplikacyjnej AN032.

Pełny zakres funkcjonalności w obsłudze gości w tym sama Księga Gości są dostępne w licencjonowanym oprogramowaniu VISO EX.

Wstępna konfiguracja systemu

W ramach wstępnej konfiguracji systemu RACS 5:

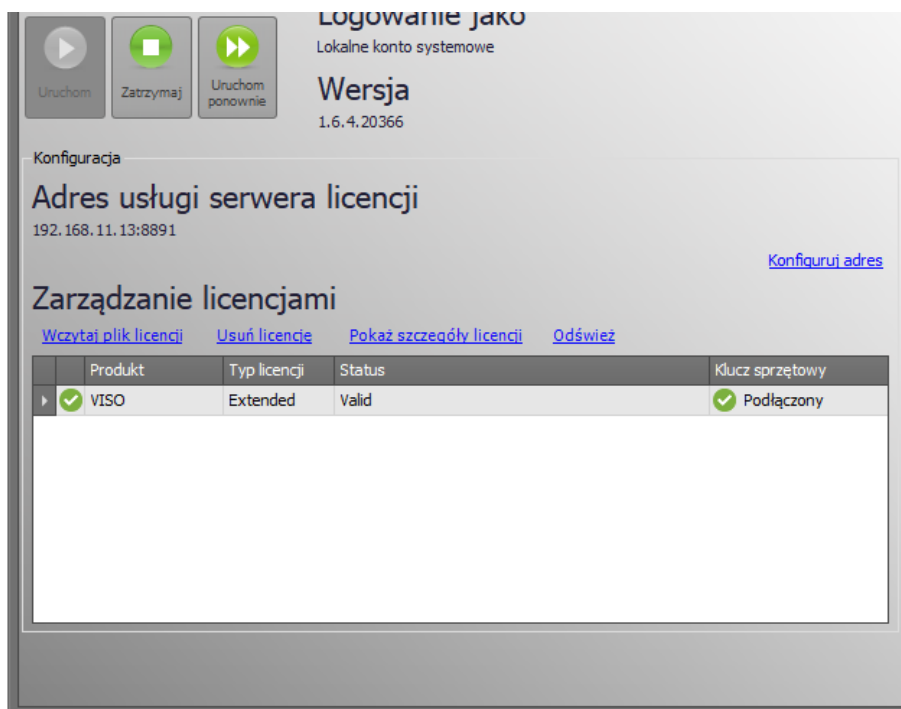
- Zainstaluj oprogramowanie VISO tworząc plikową bazę danych zgodnie z notą aplikacyjną AN006 lub tworząc zalecaną serwerową bazę danych zgodnie z notą aplikacyjną AN017.
- Zainstaluj oprogramowanie RogerSVC zaznaczając nie tylko serwis komunikacyjny ale również serwis licencji. Jeżeli serwisy mają działać na różnych serwerach to zainstaluj program RogerSVC oddzielnie na każdej maszynie wybierając odpowiednie serwisy. W systemie RACS 5 może funkcjonować maksymalnie jeden serwis komunikacji.
- Uruchom Menedżer usług RACS 5 wybierając *Start->ROGER->RogerSVC* w systemie Windows.
- W zasobniku kliknij ikonę menedżera.



- W oknie Menedżera usług wybierz kafelek *Połączenie do bazy danych* i wybierając *Konfiguracja połączenia* wskaż wcześniej utworzoną bazę danych systemu RACS 5. Wróć do okna głównego.



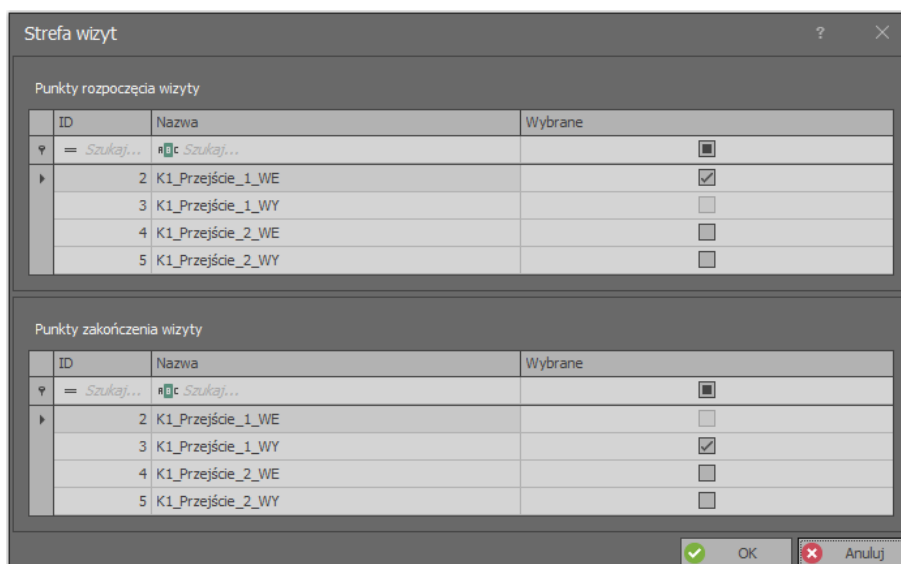
- W oknie Menedżera usług wybierz kafelek *Serwis komunikacyjny* i wybierz *Uruchom*. Wróć do okna głównego.
- Podłącz klucz sprzętowy RUD-6-LKY do portu USB serwera z zainstalowanym serwisem licencji.
- W oknie Menedżera usług wybierz kafelek *Serwis licencji*, kliknij polecenie *Konfiguruj adres* a następnie wprowadź adres IP komputera na którym działa serwis (np. 192.168.11.13) i zdefiniuj port do komunikacji z serwisem (domyślnie 8891).
- Wybierz polecenie *Wczytaj plik licencji* i wskaż zakupiony plik licencji dla klucza sprzętowego RUD-6-LKY.
- Wybierz *Uruchom* i wróć do okna głównego. Serwis będzie działać w tle zawsze gdy uruchomiony jest komputer, także po zamknięciu Menedżera usług.
- Uruchom program VISO, w menu górnym wybierz *System-> Wybierz Serwer licencji* i wskaż na liście wcześniej zdefiniowany serwis licencji z pakietu oprogramowania RogerSVC aby uruchomić program w wersji VISO EX.



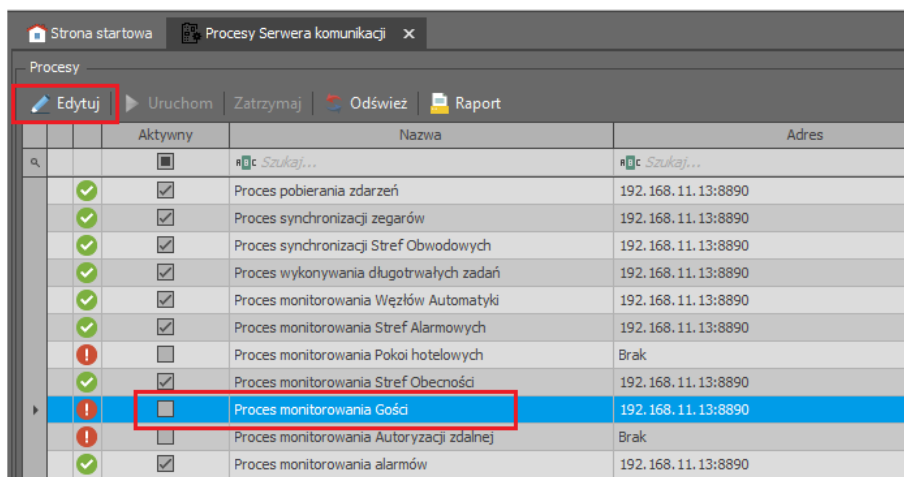
Strefa wizyt

Definiowanie Strefy wizyt polega na wskazaniu Punktów rozpoczęcia i zakończenia wizyty z listy Punktów identyfikacji (czytników) skonfigurowanych w systemie. Możliwe jest zdefiniowanie tylko jednej Strefy Wizyt w systemie. Aby utworzyć taką strefę:

- W menu górnym programu VISO wybierz *Konfiguracja* i następnie *Goście*.
- W otwartym oknie wybierz *Strefa wizyt*.
- W kolejnym oknie wskaż Punkty identyfikacji odpowiednio do wymogów instalacji. Zamknij okno przyciskiem *OK*.



- W menu górnym programu VISO wybierz *Narzędzia* i następnie *Procesy serwera komunikacji*.
- W otwartym oknie uaktywnij *Proces monitorowania Gości*.



Goście

Goście są osobną kategorią użytkowników systemu RACS 5, do których zalicza się również Osoby i Wyposażenie. Do definiowania Gości zaleca się wykorzystanie dedykowanego kreatora:

- W menu górnym programu VISO wybierz *Konfiguracja* i następnie *Goście*.
- W otwartym oknie wybierz *Kreatory* i następnie *Dodaj Gościa online*.
- W kolejnym oknie wprowadź dane Gościa w tym dane teleadresowe po wybraniu zakładki *Dane kontaktowe*. Kliknij *Dalej*.

Dodatkowe uwagi:

- Przypisując Gościa do *Grupy* można mu jednocześnie nadać Uprawnienia (prawa dostępu) w obiekcie, jeżeli wcześniej zdefiniowana została Grupa użytkowników i przypisane zostały do niej Uprawnienia. Jest to jedna z 3 dostępnych metod określania Uprawnień Gościa.
- W polu *Opiekun* można wybrać z listy użytkownika systemu RACS 5. To powiązanie ma charakter jedynie informacyjny.
- Przyciskiem *Wczytaj Gościa* można załadować dane Gościa, który ponownie odwiedza obiekt by uniknąć ponownego wprowadzania tych samych danych osobowych i kontaktowych.
- Po kliknięciu prawym przyciskiem myszy pola na zdjęcie można wybrać polecenie zrobienia zdjęcia za pomocą podłączonej kamery lub wskazać plik zdjęcia zapisany na komputerze.


Kreator Dodaj Gościa online

Dane Gościa
Zdefiniuj dane Gościa i naciśnij przycisk [Dalej], aby kontynuować.

Etapy

- ✓ Dane Gościa
- ✓ Wybór typu Identyfikatora
- ✓ Dane Identyfikatora
- ✓ Wybór Grup uprawnień
- ✓ Wybór Uprawnień
- ✓ Definicja Nośników
- ✓ Wybór Identyfikatorów
- ✓ Zapis ustawień
- ✓ Synchronizacja ustawień

Ogólne



Nazwa: Gość9
Imię: Carnay
Nazwisko: Amos
Firma: Firma sp z o.o.
Grupa: Standardowi Goście

Opis wizyty **Dane kontaktowe**

Cel wizyty: Prezentacja nowych rozwiązań firmy.

Odwiedzana osoba: Casillah Ahriman

Planowany początek wizyty: 13.03.2020 11:45

Planowany koniec wizyty: 13.03.2020 23:59

Opiekun: Casillas Ahriman

Uwagi:

Wczytaj Gościa Dalej > Anuluj


Kreator Dodaj Gościa online

Dane Gościa
Zdefiniuj dane Gościa i naciśnij przycisk [Dalej], aby kontynuować.

Etapy

- ✓ Dane Gościa
- ✓ Wybór typu Identyfikatora
- ✓ Dane Identyfikatora
- ✓ Wybór Grup uprawnień
- ✓ Wybór Uprawnień
- ✓ Definicja Nośników
- ✓ Wybór Identyfikatorów
- ✓ Zapis ustawień
- ✓ Synchronizacja ustawień

Ogólne



Nazwa: Gość9
Imię: Carnay
Nazwisko: Amos
Firma: Firma sp z o.o.
Grupa: Standardowi Goście

Opis wizyty **Dane kontaktowe**

Email: email@email.com

Numer telefonu: 111222333

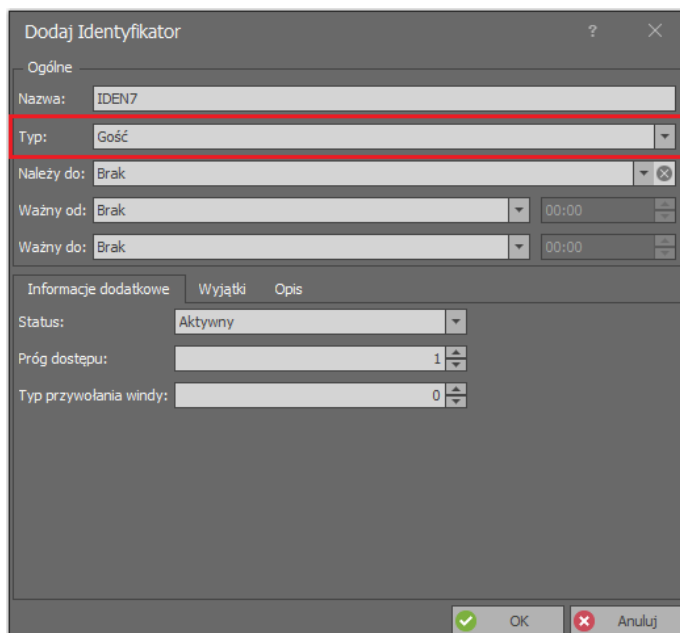
Kod pocztowy: 11-222 Miasto: Warszawa

Adres: ul Warszawska 1/1

Wczytaj Gościa Dalej > Anuluj

- W kolejnym oknie wybierz czy utworzyć nowy Identyfikator czy zastosować istniejący. Wybór istniejącego Identyfikatora ma sens, gdy przyjęty jest taki scenariusz pracy że dla Gości przeznaczona jest określona ilość Identyfikatorów z już przypisanymi Uprawnieniami i

Nośnikami (kartami). W takim układzie przypisanie istniejącego Identyfikatora przyspiesza definiowanie samego Gościa a operator systemu może operować na tej samej ograniczonej puli kart. Identyfikatory, które będą mogły być przypisywane Gościom w kreatorze muszą mieć ustawiony typ *Gość*. Dzięki temu atrybutowi lista wyświetlanych w kreatorze Identyfikatorów zostanie ograniczona. W przeciwnym razie lista zawierałaby wszystkie Identyfikatory zdefiniowane w systemie, w tym Identyfikatory zwykłych użytkowników, co w skrajnych przypadkach mogłoby oznaczać listę zawierającą tysiące pozycji. Kliknij *Dalej*.



- Jeżeli *Gość* nie został wcześniej przypisany do Grupy użytkowników lub też istnieje potrzeba nadania mu dodatkowych Uprawnień a Grupy Uprawnień (np. prawa dostępu do wielu przejść) zostały zdefiniowane w systemie to w tym oknie można przypisać jedną lub więcej Grup Uprawnień dla *Gościa*. Kliknij *Dalej*.
- W kolejnym oknie można *Gościowi* dodatkowo przypisać pojedyncze Uprawnienia (np. prawo dostępu do pojedynczego przejścia). Kliknij *Dalej*.
- W następnym oknie wybierz *Dodaj* by utworzyć Nośnik (kartę) dla *Gościa*. W otwartym oknie wprowadź numer karty ręcznie lub wybierz *Odczytaj z czytnika* i w kolejnym kroku odczytaj kartę na czytniku serii RUD podłączonym do portu USB komputera lub na czytniku systemowym czyli czytniku serii MCT. Zamknij okno przyciskiem *OK* i następnie kliknij *Dalej*. Alternatywnie, podczas definiowania Nośnika można również skorzystać z Zasobnika na karty i przypisać *Gościowi* wolną kartę, którą wcześniej dodano do systemu.

- W ostatnim oknie kreatora wybierz *Synchronizuj* by przesłać ustawienia do kontrolerów. Jeżeli nie jest możliwa synchronizacja częściowa to prześlij pełne ustawienia do systemu np. klikając prawym przyciskiem myszy polecenie *Podsystemy* w drzewku nawigacyjnym programu VISO.

Gośćmi można również zarządzać ręcznie w oknie dostępnym po wybraniu *Konfiguracja* w menu górnym programu VISO i następnie *Goście*. W tym oknie można Gości usuwać i dodawać, przypisywać im Uprawnienia, Identyfikatory z Nośnikami jak też synchronizować ustawienia z kontrolerami dostępu.

Uwaga: Uprawnienia bezpośrednio przypisane do Gościa jak też Uprawnienia wynikające z Grupy użytkowników oraz Grupy Uprawnień są czasowe. Są one aktywne i dają możliwość uzyskania dostępu na Przejściach dopiero od momentu zaplanowanej wizyty. Po zakończeniu wizyty w wyniku użycia karty Gościa na Punkcie zakończenia wizyty lub z powodu minięcia planowanego końca wizyty, Gość automatycznie traci wcześniej nadane Uprawnienia i nie może poruszać się po obiekcie.

Uwaga: Usunięcie Gościa usuwa również jego wizytę z Księgi gości.

Edytując Gościa można mu zaznaczyć opcję *Karta niezwrócona*. Jest to pole informacyjne umożliwiające monitorowanie Gości i analizę wizyt. Dodatkowo jeżeli Gość nie użyje karty na Punkcie zakończenia wizyty i minie zaplanowany czas wizyty to system automatycznie załączy takiemu Gościowi atrybut *Karta niezwrócona*.

Edycja ? X

Ogólne

Brak zdjęcia

ID: 15

Nazwa: Gość15

Imię: Stephen

Nazwisko: Rubin

Firma: Firma X

Grupa: Standardowi Goście

Opis wizyty **Dane kontaktowe**

Cel wizyty: Omówienie spraw

Odwiedzana osoba:

Planowany początek wizyty: 16.03.2020 10:00

Planowany koniec wizyty: 16.03.2020 11:00

Opiekun: Casillas Ahriman

Uwagi:

Karta niezwrócona: ☐

OK Anuluj

Księga gości

Księga gości umożliwia zbiorcze przeglądanie bieżących, przeszłych i przyszłych wizyt Gości. Wizyty można filtrować pod kątem ich statusu (trwające, zaplanowane, zakończone, po zaplanowanym końcu, anulowane) oraz zakresu czasowego. Wyświetlaną listę wizyt można drukować lub eksportować do takich formatów jak PDF, XLSX, TXT i DOCX.

Księga Gości ? X

Eksport do Podgląd Status: Trwające Zakres czasowy: Początek Ostatnia godzina Edytuj wizytę

Imię	Nazwisko	Telefon	Cel wizyty	Węjście do strefy	Wyjście ze strefy	Karta niezwrócona
Stephen	Rubin		Omówienie spraw	16.03.2020 10:29:30	Brak	<input type="checkbox"/>
Derrick	Madrid		Negocjacje	16.03.2020 10:31:00	Brak	<input type="checkbox"/>
Mauro	Levine		Prezentacja	16.03.2020 10:33:06	Brak	<input type="checkbox"/>

Zamknij

Wizyty w oknie Księgi Gości można edytować i ręcznie ustawiać początek wizyty, koniec wizyty oraz jej status. Jest to przydatne gdy Gość z jakiegoś powodu nie użył karty w Strefie wizyt i konieczne jest ręczne uzupełnienie brakujących danych. Nie można edytować danych, które zostały zapisane przez system.

Edytuj wizytę

Gość:

Planowany początek:

Początek:

Planowany koniec:

Koniec:

Status:

Sortowanie i filtrowanie danych

Oprogramowania VISO oferuje zaawansowane narzędzia do przeszukiwania, filtrowania i sortowania listy Gości oraz listy wizyt w Księdze Gości dzięki czemu może być ono stosowane w dużych systemach, w których konieczna jest obsługa wielu wizyt naraz. Narzędzia te mogą być wykorzystywane do analizy danych jak też np. wyodrębniania archiwalnych gości i wizyt do usunięcia.

Wyszukiwanie

Wyszukiwany tekst można wpisywać w ramach kolumny danych które chce się przeszukać lub też można kliknąć dowolną kolumnę prawym przyciskiem myszy i wybrać polecenie *Pokaż panel wyszukiwania*.

Goście

Goście

+ Dodaj | Edytuj | Zaznacz wszystko | Usuń | Kreatory | Synchronizuj | Wymaż | Odśwież | Raport | Strefa wizyt | Księga gości | Drukuj kartę | Aktualna strefa | ?

ID	Nazwa	Imię	Nazwisko	Grupa	Firma	Email	Numer telefonu	Cel wizyty	Planowany początek wizyty	Planowany koniec wizyty	Opiekun
16	Gość16	Masha	Garland	Standardowi Goście	Firma Y			Prezentacja	16.03.2020 11:00	16.03.2020 12:00	Brak
19	Gość19	Mauro	Levine	Standardowi Goście	Firma B			Prezentacja	16.03.2020 10:30	16.03.2020 12:00	Casillas Ahriman

☒ Zawiera (Imię, M)

Edytuj filtr

Rekord 0 z 2

Goście

Goście

+ Dodaj | Edytuj | Zaznacz wszystko | Usuń | Kreatory | Synchronizuj | Wymaż | Odśwież | Raport | Strefa wizyt | Księga gości | Drukuj kartę | Aktualna strefa | ?

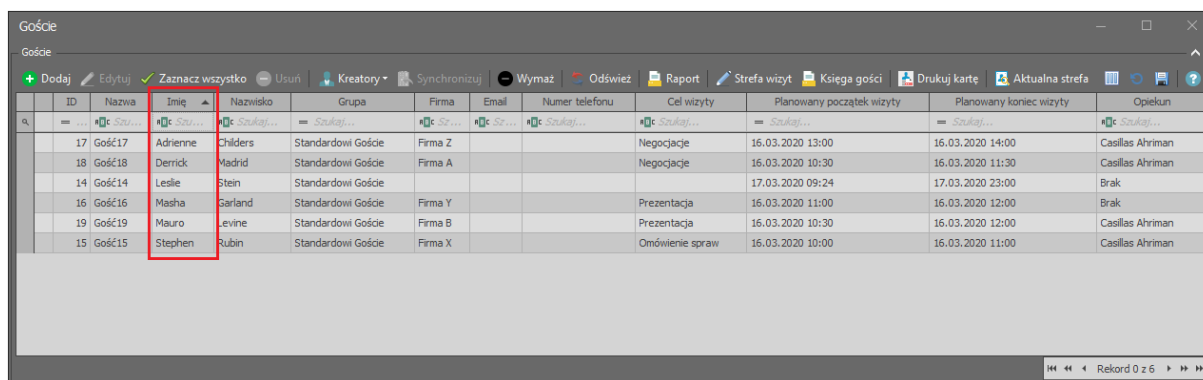
X Mauro Znajdź Wyczyść

ID	Nazwa	Imię	Nazwisko	Grupa	Firma	Email	Numer telefonu	Cel wizyty	Planowany początek wizyty	Planowany koniec wizyty	Opiekun
19	Gość19	Mauro	Levine	Standardowi Goście	Firma B			Prezentacja	16.03.2020 10:30	16.03.2020 12:00	Casillas Ahriman

Rekord 0 z 1

Sortowanie

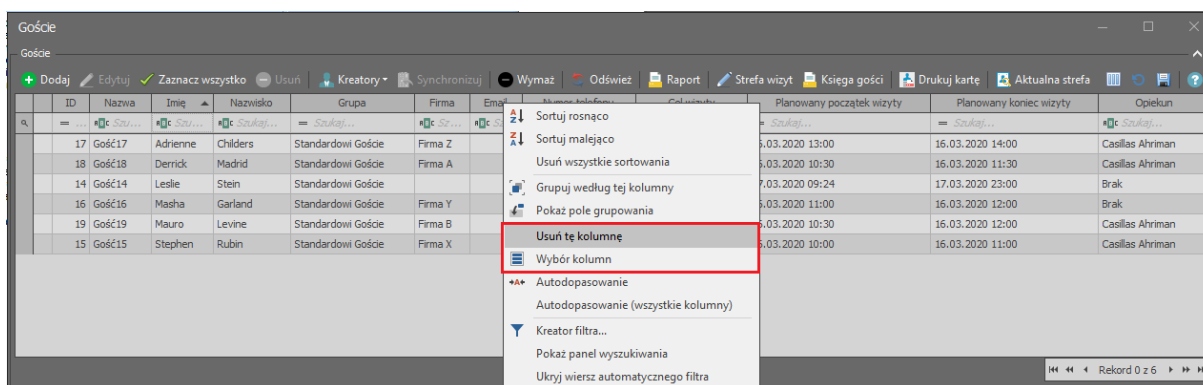
Kliknięcie lewym przyciskiem myszy nagłówka dowolnej kolumny powoduje posortowanie danych pod kątem wpisów w tej kolumnie.



ID	Nazwa	Imię	Nazwisko	Grupa	Firma	Email	Numer telefonu	Cel wizyty	Planowany początek wizyty	Planowany koniec wizyty	Opiekun
17	Gość17	Adrienne	Childers	Standardowi Goście	Firma Z			Negocjacje	16.03.2020 13:00	16.03.2020 14:00	Casillas Ahirman
18	Gość18	Derrick	Madrid	Standardowi Goście	Firma A			Negocjacje	16.03.2020 10:30	16.03.2020 11:30	Casillas Ahirman
14	Gość14	Leslie	Stein	Standardowi Goście					17.03.2020 09:24	17.03.2020 23:00	Brak
16	Gość16	Masha	Garland	Standardowi Goście	Firma Y			Prezentacja	16.03.2020 11:00	16.03.2020 12:00	Brak
19	Gość19	Mauro	Levine	Standardowi Goście	Firma B			Prezentacja	16.03.2020 10:30	16.03.2020 12:00	Casillas Ahirman
15	Gość15	Stephen	Rubin	Standardowi Goście	Firma X			Omówienie spraw	16.03.2020 10:00	16.03.2020 11:00	Casillas Ahirman

Wybór kolumn

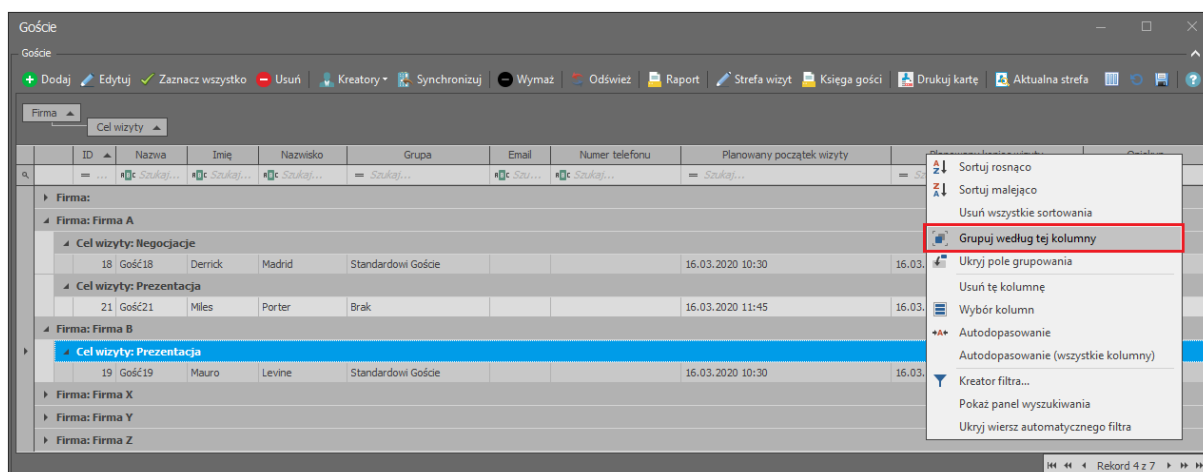
Istnieje możliwość ukrywania wyświetlanych kolumn oraz dodawania ukrytych kolumn jak też dodawania kolumn, które domyślnie nie są wyświetlane. Kliknij nagłówek dowolnej kolumny prawym przyciskiem myszy by wyświetlić odpowiednie polecenia.



ID	Nazwa	Imię	Nazwisko	Grupa	Firma	Email	Numer telefonu	Cel wizyty	Planowany początek wizyty	Planowany koniec wizyty	Opiekun
17	Gość17	Adrienne	Childers	Standardowi Goście	Firma Z			Negocjacje	16.03.2020 13:00	16.03.2020 14:00	Casillas Ahirman
18	Gość18	Derrick	Madrid	Standardowi Goście	Firma A			Negocjacje	16.03.2020 10:30	16.03.2020 11:30	Casillas Ahirman
14	Gość14	Leslie	Stein	Standardowi Goście					17.03.2020 09:24	17.03.2020 23:00	Brak
16	Gość16	Masha	Garland	Standardowi Goście	Firma Y			Prezentacja	16.03.2020 11:00	16.03.2020 12:00	Brak
19	Gość19	Mauro	Levine	Standardowi Goście	Firma B			Prezentacja	16.03.2020 10:30	16.03.2020 12:00	Casillas Ahirman
15	Gość15	Stephen	Rubin	Standardowi Goście	Firma X			Omówienie spraw	16.03.2020 10:00	16.03.2020 11:00	Casillas Ahirman

Grupowanie

Kliknięcie nagłówka wybranej kolumny prawym przyciskiem myszy i wybranie polecenia *Grupuj według tej kolumny* umożliwia podzielenie danych na grupy zawierające cechę wspólną jak w przykładzie poniżej. Dodatkowo grupowanie może być hierarchiczne.



ID	Nazwa	Imię	Nazwisko	Grupa	Email	Numer telefonu	Planowany początek wizyty	Planowany koniec wizyty	Opiekun
Firma:									
Firma: Firma A									
Cel wizyty: Negocjacje									
18	Gość18	Derrick	Madrid	Standardowi Goście			16.03.2020 10:30	16.03.2020 11:30	Casillas Ahirman
Cel wizyty: Prezentacja									
21	Gość21	Miles	Porter	Brak			16.03.2020 11:45	16.03.2020 12:45	Brak
Firma: Firma B									
Cel wizyty: Prezentacja									
19	Gość19	Mauro	Levine	Standardowi Goście			16.03.2020 10:30	16.03.2020 12:00	Casillas Ahirman
Firma: Firma X									
Firma: Firma Y									
Firma: Firma Z									

Kreator filtra

Istnieje możliwość zdefiniowania własnego szczegółowego filtra dla wyświetlanych danych i ograniczenie ich przykładowo do wybranego zakresu czasowego. Okno definiowania filtra wywołuje się klikając prawym przyciskiem myszy dowolny nagłówek kolumny i następnie *Kreator filtra...* Na liście Gości oraz wizyt można zaznaczać na raz wiele pozycji jeżeli wciśnięty jest klawisz SHIFT lub CTRL na klawiaturze komputera.

Kreator filtra

Oraz +

- [Grupa] Jest równe Standardowi Goście
- [Opiekun] Jest równe Casillas Ahriman
- [Firma] Zawiera Firma A
- [Planowany początek wizyty] Jest większe niż 01.01.2020 00:00

OK Anuluj Zastosuj

Goście

Goście

+ Dodaj Edytuj Zaznacz wszystko Usun Kreatory Synchronizuj Wymaż Odśwież Raport Strefa wizyt Księga gości Drukuj kartę Aktualna strefa

	ID	Nazwa	Imię	Nazwisko	Grupa	Firma	Cel wizyty	Email	Numer telefonu	Planowany początek wizyty	Planowany koniec wizyty	Opiekun
18	Gość 18	Derrick	Madrid	Standardowi Goście	Firma A	Negocjacje				16.03.2020 10:30	16.03.2020 11:30	Casillas Ahriman

[X] [Grupa] = 'Standardowi Goście' Oraz [Opiekun] = 'Casillas Ahriman' Oraz Zawiera([Firma], 'Firma A') Oraz [Planowany początek wizyty] > '01.01.2020 00:00'

Edytuj filtr

Rekord 1 z 1

Kontakt:
Roger sp. z o.o. sp.k.
82-400 Sztum
Gościszewo 59
Tel.: +48 55 272 0132
Fax: +48 55 272 0133
Pomoc tech.: +48 55 267 0126
Pomoc tech. (GSM): +48 664 294 087
E-mail: pomoc.techniczna@roger.pl
Web: www.roger.pl