

Roger Access Control System 5

Nota aplikacyjna nr 051

Wersja dokumentu: Rev. A

Użytkownicy

Uwaga: Niniejszy dokument dotyczy RACS 5 v2.0.4 lub nowszy

Wprowadzenie

System RACS 5 oferuje szereg narzędzi do obsługi i zarządzania użytkownikami, przede wszystkim w zakresie ich dodawania, edycji, usuwania, lokalizacji i analizy ich działań. Użytkownikom mogą z kolei być przypisywane Identyfikatory, w ramach których definiowane są Nośniki (np. karty zbliżeniowe) oraz Uprawnienia (np. prawa dostępu na Przejściach).

Typy użytkowników

W ramach oprogramowania zarządzającego VISO dostępne są różne typy użytkowników i dodatkowo możliwe jest stosowanie Grup użytkowników w celu łatwiejszego zarządzania dużymi zbiorami użytkowników o wspólnych Uprawnieniach.

Osoby

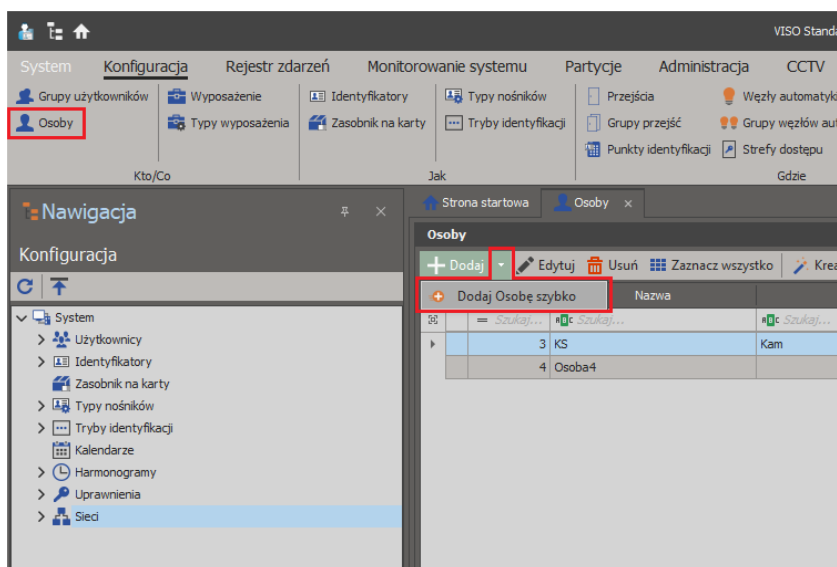
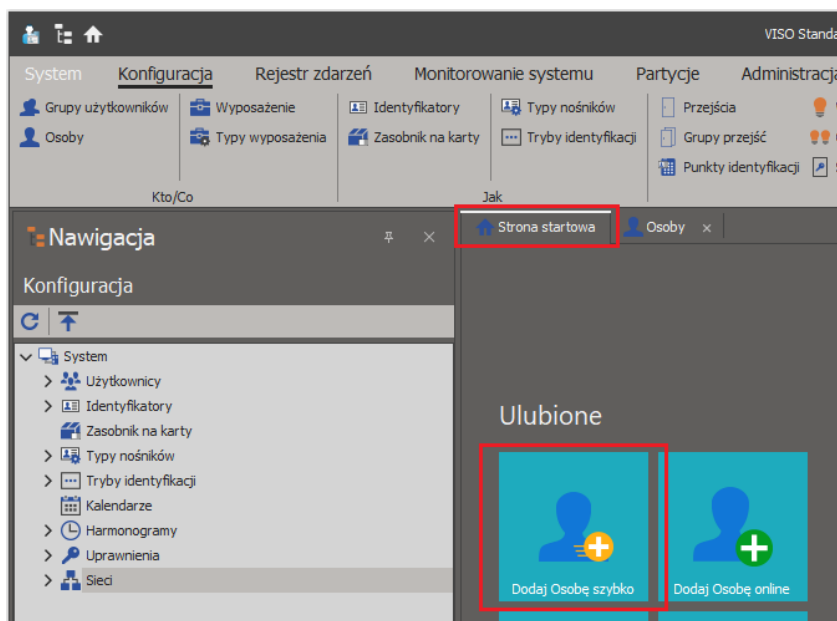
Osoby są najczęściej stosowanym typem użytkowników w systemie RACS 5. Do zarządzania nimi przewidziano szereg narzędzi w oprogramowaniu VISO.

Kreatory online

Do zarządzania Osobami przewidziane zostały kreatory, które są dostępne po wybraniu *Kreatory* w menu górnym programu VISO. Kreator *Dodaj Osobę online* został opisany w nocie aplikacyjnej AN006. Pozostałe kreatory czyli *Edytuj Osobę online* oraz *Usuń Osobę online* obsługuje się analogicznie.

Kreator Dodaj Osobę szybko

W systemie RACS 5 v2 dodatkowo wprowadzona została uproszczona metoda definiowania Osoby w ramach pojedynczego okienka. Kreator *Dodaj Osobę szybko* jest dostępny w ramach sekcji *Ulubione* na ekranie startowym programu VISO oraz w oknie Osób w ramach przycisku *Dodaj*.



W minimalnym wariantcie definiowanie Osoby w tym oknie polega na nadaniu nazwy, przypisaniu Uprawnień oraz zdefiniowaniu Nośnika (np. karty). Numer karty można odczytać z czytnika (serii RUD lub MCT), wybrać z zasobnika lub wprowadzić ręcznie. Opcjonalnie można również ograniczyć ważność Osoby jak też zaznaczyć *Wyjątek Master* co skutkuje nadaniem wszystkich możliwych Uprawnień w systemie.

Dodaj Osobę

Dane osobowe

ID:

Nazwa: Casillas Ahriman

Imię: Ahriman

Nazwisko: Casillas

Grupa: Brak

Opis:

Dane adresowe

Miasto: Kod pocztowy:

Adres:

Email: Telefon:

System

Numer RCP:

Numer referencyjny:

Opcje

Wyjątek Master:

Ważny od: Brak 00:00

Ważny do: Brak 00:00

Identyfikacja

Karta PIN Podstawowy odcisk palca Dodatkowy odcisk palca Nośnik mobilny

Typ karty: Karta zbliżeniowa 40 bit

Wartość (DEC): 0047245392886

Wartość (HEX): 0B000B7BF6

Z zasobnika Odczytaj z czytnika

Uprawnienia

Zaznacz wszystko Odznacz wszystko

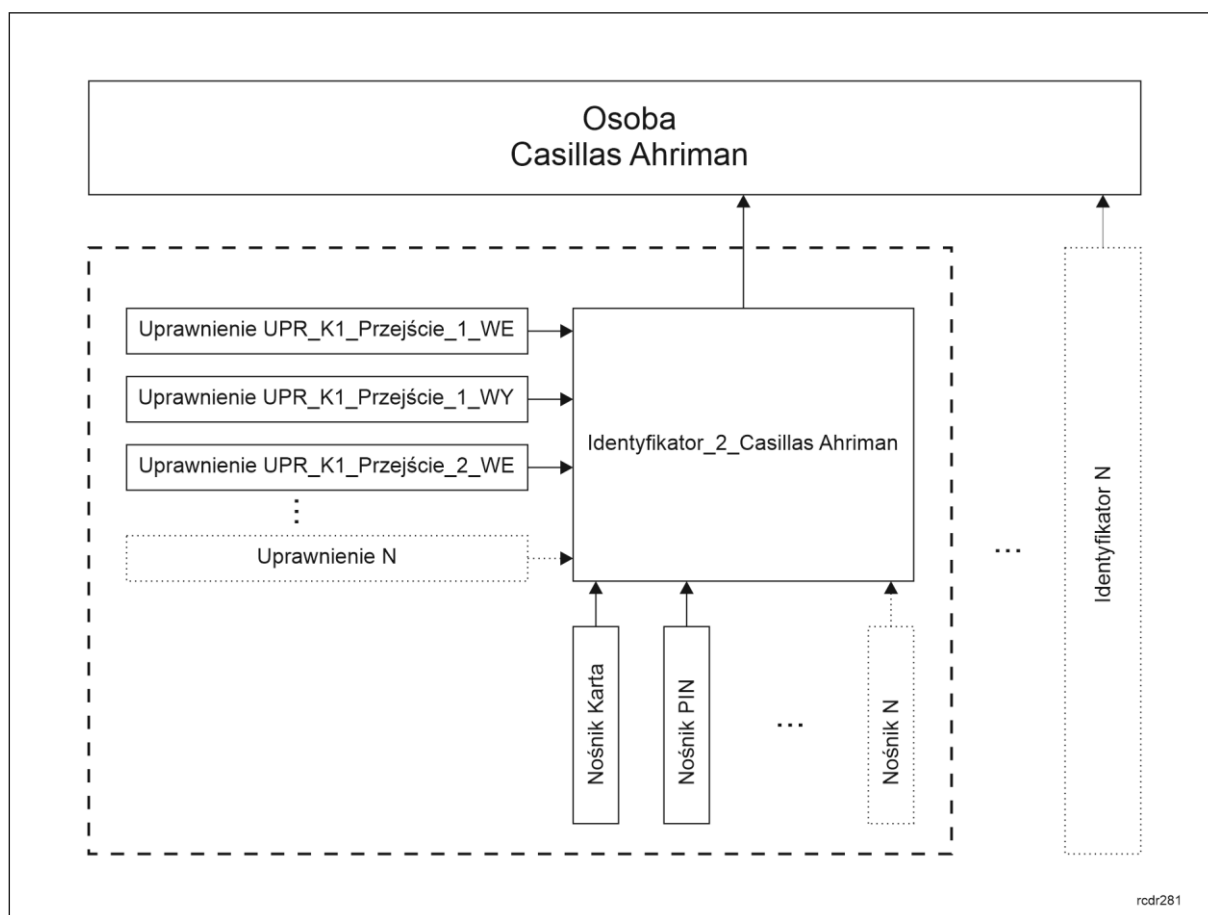
ID	Nazwa	Opis	Odziedziczone
2	UPR_K1_P2_WE		<input type="checkbox"/>
3	UPR_K1_P2_WY		<input type="checkbox"/>
4	Uprawnienie zaawansowane_4		<input type="checkbox"/>

OK Anuluj

Ręczne definiowanie Osób

Osoby można również definiować, edytować i usuwać bez stosowania kreatorów. Struktura powiązań pomiędzy elementami dotyczącymi Osoby jest podana na schemacie poniżej. Aby zdefiniować Osobę:

- Skonfiguruj system RACS 5 w zakresie Przejść i Uprawnień zgodnie z notą aplikacyjną AN006.
- W menu górnym programu VISO wybierz *Konfiguracja* i następnie *Osoby*.
- W otwartym oknie wybierz *Dodaj* i w kolejnym oknie zdefiniuj podstawowe dane Osoby. Zamknij okno przyciskiem *OK*.
- W menu górnym wybierz *Konfiguracja* i następnie *Identyfikatory*.
- W otwartym oknie wybierz *Dodaj* i w kolejnym oknie wskaż Osobę do której będzie należał Identyfikator. Zamknij okno przyciskiem *OK*.
- W dolnej części ekranu wybierz zakładkę *Uprawnienia* i następnie *Przypisz* by wskazać Uprawnienia dla Identyfikatora Osoby. Zamknij okno przyciskiem *OK*.
- W dolnej części ekranu wybierz zakładkę *Nośniki* i następnie *Dodaj* by zdefiniować kartę, kod PIN, lub inny Nośnik dla Identyfikatora. Numer karty można odczytać na czytniku administratora serii RUD lub dowolnym czytniku systemowym np. czytniku serii MCT zainstalowanym w systemie.
- Prześlij ustawienia do systemu np. klikając prawym przyciskiem *Sieci* w drzewku nawigacyjnym programu VISO i następnie *Synchronizuj*.



Usuwanie i wymazywanie

Osoby, które zostały usunięte z systemu jedną z dostępnych metod mogą być w razie potrzeby przywracane. Aby przywrócić Osobę:

- W menu górnym programu VISO wybierz *Konfiguracja* i następnie *Osoby*.
- W otwartym oknie wybierz *Usunięte Osoby*, w kolejnym oknie zaznacz Osoby do przywrócenia i następnie zamknij okno przyciskiem *Zamknij i przywróć*.

Zgodnie z Rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), oprogramowanie VISO umożliwia również całkowite usunięcie Osoby wraz z jej danymi osobowymi z systemu. Całkowite usunięcie jest realizowane za pomocą przycisku *Wymaż* w oknie z listą Osób.

Nadruk kart zbliżeniowych

Zgodnie z notą AN032 oprogramowanie VISO umożliwia obsługę drukarek kart. Dane do nadruku mogą być pobierane z programu VISO.

Wyposażenie

Do Wyposażenie zalicza się obiekty/przedmioty, które są szczególnym rodzajem użytkownika mogącym posiadać Uprawnienia w systemie RACS 5. Przykładowo do Wyposażenia może się zaliczać pojazd, którego Nośnikiem jest tablica rejestracyjna odczytywana przez kamerę LPR podłączoną do kontrolera dostępu albo laptop z kodem QR odczytywanym przez czytnik kodów QR podłączony do kontrolera dostępu. W takim układzie osoba korzystająca z takiego pojazdu lub dysponująca laptopem może uzyskiwać z tego tytułu Uprawnienia w systemie. Funkcjonalność monitorowania i zarządzania Wyposażeniem z wykorzystaniem terminala MCT88M-IO opisano w nocie aplikacyjnej AN026. Zgodnie z notą aplikacyjną AN042 do Wyposażenia zalicza się również klucze obsługiwane przez depozytory RKD32 funkcjonujące w ramach systemu RACS 5.

W przypadku Wyposażenia oprogramowanie VISO nie oferuje kreatorów. Dodaje się je do systemu ręcznie, analogicznie jak w przypadku wcześniej opisanych Osób.

Goście

Goście to tymczasowi użytkownicy, którzy funkcjonuje na terenie obiektu w ramach zdefiniowanej Wizyty. Zgodnie z notą aplikacyjną AN043 od systemu RACS 5 v2 obsługa Gości i Wizyt w ramach Księgi Gości podlega licencjonowaniu.

W przypadku Gości oprogramowanie oferuje kreatory do definiowania i usuwania Gości jak też narzędzia do zarządzania Wizytami w ramach Księgi Gości.

Grupy użytkowników

W przypadku większych systemów, podział użytkowników na grupy może ułatwić zarządzanie systemem KD. Grupa użytkowników może zawierać użytkowników wszystkich typów tj. Osoby, Gości i Wyposażenie. Grupie użytkowników można przypisywać Uprawnienia i wtedy wszyscy należący do niej użytkownicy uzyskują te Uprawnienia. Nie przeszkadza to w tym, żeby poszczególni użytkownicy mieli dodatkowo indywidualne Uprawnienia, oprócz tych które wynikają z grupy. Aby utworzyć Grupę użytkowników:

- W menu górnym programu VISO wybierz *Konfiguracja* i następnie *Grupy użytkowników*.
- W otwartym oknie wybierz *Dodaj* i w kolejnym oknie nazwij grupę. Zamknij okno przyciskiem *OK*.
- W dolnej części ekranu wybierz zakładkę *Osoby* i następnie dodaj nowe Osoby i/lub przypisz wcześniej zdefiniowane Osoby do grupy. W razie potrzeby analogicznie dodaj/przypisz Wyposażenie i Gości w odpowiadających im zakładkach.
- W dolnej części ekranu wybierz zakładkę *Uprawnienia* i następnie *Przypisz* by przydzielić Uprawnienia do grupy.

Dodatkowo istnieje możliwość zdefiniowania hierarchii Grup użytkowników, w ramach której definiuje się grupy nadrzędne i podrzędne względem siebie. W takim układzie grupy podrzędne dziedziczą Uprawnienia grup nadrzędnych.

Integracja z usługami katalogowymi (Active Directory)

Zgodnie z notą aplikacyjną AN021 możliwe jest zarządzanie użytkownikami w tym nadawanie im uprawnień w systemie KD z poziomu usługi Active Directory a synchronizacja ustawień pomiędzy systemami AD i KD może być wywoływana automatycznie lub ręcznie.

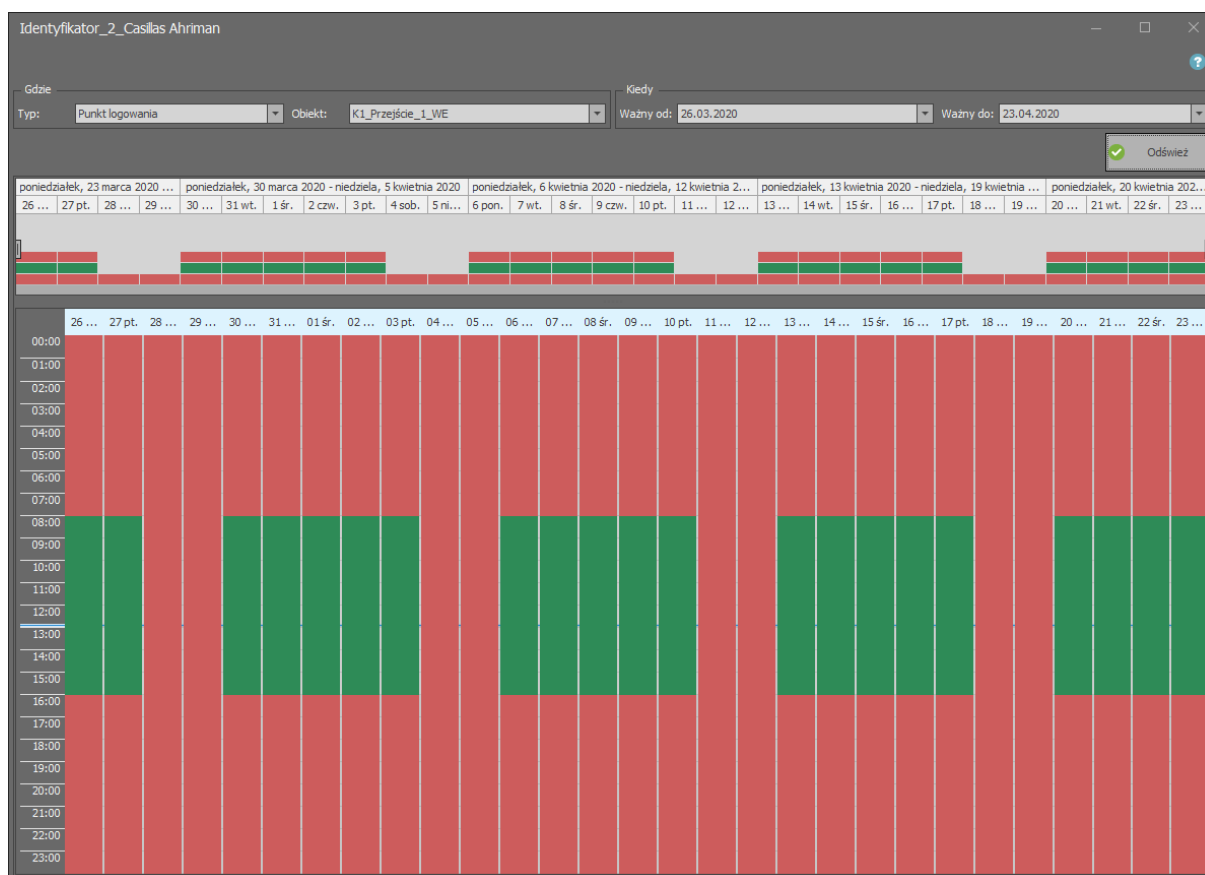
Uprawnienia użytkowników

Uprawnienia użytkowników mogą być definiowane na różnych poziomach, przez co ustalenie faktycznych wynikowych Uprawnień może nie zawsze być oczywiste. Uprawnienia użytkownika mogą wynikać z:

- Przypisania do Grupy użytkowników, która ma zdefiniowane Uprawnienia.
- Przypisania indywidualnych Uprawnień do Identyfikatora użytkownika.
- Przypisania Grup Uprawnień do Identyfikatora użytkownika.
- Przypisania indywidualnych Uprawnień do użytkownika.

Aby uzyskać informację na temat wynikowych Uprawnień dostępu użytkownika na danym Przejściu lub w danej strefie:

- W menu górnym programu VISO wybierz *Konfiguracja* i następnie *Identyfikatory*.
- W otwartym oknie dla Identyfikatora danego użytkownika wybierz *Schemat dostępu*.
- W kolejnym oknie wybierz Punkt identyfikacji albo Strefę dostępu, dla której wyświetlony ma być schemat i wybierz *Odśwież* by załadować dane.



Aby uzyskać informację na temat tego kto ma prawa dostępu na danym Przejściu:

- W menu górnym programu VISO wybierz *Konfiguracja* i następnie *Przejścia*.
- W otwartym oknie rozwiń jeden z kontrolerów, wskaż dane Przejście i następnie wybierz przycisk *Użytkownicy* lub *Identyfikatory* w menu górnym tego okna.

Więcej informacji na temat Uprawnień podano w nocie aplikacyjnej AN003.

Lokalizacja i nadzorowanie użytkowników

Zgodnie z notą aplikacyjną AN016, oprogramowanie VISO oferuje szereg narzędzi do lokalizacji i monitorowania użytkowników w systemie. Dodatkowo możliwe jest również filtrowanie Rejestru zdarzeń z zastosowaniem kryteriów dotyczących użytkowników.

Pola użytkownika

Podczas dodawania Osoby w systemie RACS 5 można wprowadzić takie dane jak imię, nazwisko, email, telefon, adres, itd. Oprogramowanie VISO umożliwia dodatkowo zdefiniowanie własnych pól do wprowadzania danych dla użytkownika. Mogą to być pola tekstowe, listy rozwijane i pola wyboru.

Aby zdefiniować własne pole tekstowe:

- W menu górnym programu VISO wybierz *Narzędzia* i następnie *Pola użytkowników*.
- W otwartym oknie wybierz *Dodaj*.
- W kolejnym oknie wybierz typ pola i nadaj etykietę czyli wyświetlaną nazwę pola.

- W razie potrzeby zdefiniuj kolejne pola tego samego lub innych typów. W przypadku pola typu *Lista rozwijana* dodatkowo w dolnej części ekranu w zakładce *Wartości* zdefiniuj możliwe wartości pola.

Kontakt:
Roger sp. z o.o. sp.k.
82-400 Sztum
Gościszewo 59
Tel.: +48 55 272 0132
Faks: +48 55 272 0133
Pomoc tech.: +48 55 267 0126
Pomoc tech. (GSM): +48 664 294 087
E-mail: pomoc.techniczna@roger.pl
Web: www.roger.pl